

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
12.3.2020

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Kosmos Buran ry</p> <p>Osoite PL 122 96101 Rovaniemi</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kosmosburan@ulapland.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Ronja Tuomivaara</p> <p>Osoite PL 122 96101 Rovaniemi</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kosmosburan@ulapland.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Jäsenrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Yhdistyksen jäsenistä on hallituksen pidettävä luetteloa. (Yhdistyslaki luku 3 kohta 11)
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Luetteloon on merkittävä kunkin jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. (Yhdistyslaki luku 3 kohta 11)</p> <p>Rekisteröity saa itsestään kerätyt tiedot selville kysymällä niitä hallituksen sihteeriltä kirjallisesti tai sähköisesti.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tulla unohdetuksi ja saada tietonsa poistetuksi rekisteristä. Poistopyyntö tulee osoittaa hallituksen sihteerille joko kirjallisesti tai sähköisesti.</p> <p>Jäsenhakemus toimitteen hallitukselle paperisena, lomakkeessa kysytään yllämainitut tiedot, hakemuslomakkeet hävitetään, kun jäsenyys on hyväksytty ja jäsenmaksu maksettu.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadan rekisteröidyltä itseiltään, perusteena laki.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta muille tahoille.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	-
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Ei ole manuaalista aineistoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisteri on salasanasuojauksen takana. Ainoastaan hallituksen sihteerillä on oikeus nähdä ja muokata rekisteriä. Rekisteriä säilytetään myös muistitikulla, joka on hallituksen sihteerin hallussa. Tiedosta tikulla on salasana suojattu.</p>